

REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „TARGOWA”

§ 1

1. Regulamin wynagradzania, zwany dalej Regulaminem, określa zasady wynagradzania pracowników SBM „Targowa”, jak również przyznawania im innych świadczeń zgodnie z odpowiednimi przepisami.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§ 2

Regulamin dotyczy pracowników SBM „Targowa” z wyjątkiem członków Zarządu.

§ 3

Regulamin określa:

- I. Wynagrodzenie za pracę, które obejmuje:
 1. Wynagrodzenie zasadnicze
 2. Premię uznaniową
 3. Premię bilansową
 4. Nagrodę jubileuszową
 5. Nagrodę roczną
- II. Odprawę w związku z przejściem na emeryturę lub rentę
- III. Odprawę pośmiertną
- IV. Świadczenie urlopowe

I. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ

§ 4

Pracownik Spółdzielni otrzymuje wynagrodzenie za pracę odpowiadające rodzajowi wykonywanej pracy i kwalifikacjom wymaganym przy jej wykonywaniu.

§ 5

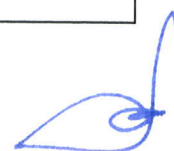
Wynagrodzenie przysługuje tylko za pracę wykonaną. Za czas niewykonywania pracy wynagrodzenie przysługuje w wypadkach wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach.

W Spółdzielni obowiązują następujące zasady ustalania wysokości wynagradzania zatrudnionych pracowników:

1. Wynagrodzenie zasadnicze

§ 6

STANOWISKO	WYNAGR. ZASADNICZE DLA PEŁNEGO ETATU W ZŁ. BRUTTO
Główny Księgowy	4000 – 6200
Administrator	najniższa krajowa – 5500
Specjaliści	najniższa krajowa – 4500
Dozorca	najniższa krajowa – 3500



Wynagrodzenie pracownika przyznane mu na podstawie § 6 stanowi jego wynagrodzenie zasadnicze brutto i jest wypłacane pracownikom w stawce miesięcznej.

2. Premia uznaniowa

§ 7

Pracownikowi może być przyznana premia uznaniowa w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8

Przyznanie premii oraz jej wysokość proponuje bezpośredni przełożony pracownika. Decyzję o przyznaniu i wysokości premii podejmuje Zarząd.

3. Premia bilansowa

§ 9

Głównemu Księgowemu, po posiedzeniu Rady Nadzorczej bezpośrednio poprzedzającej obrady Walnego Zgromadzenia Spółdzielni, na którym zostaną przedstawione i omówione dokumenty podsumowujące rok obrotowy, w szczególności sprawozdanie finansowe, opinia biegłego rewidenta, może być przyznana premia bilansowa w wysokości do 2500 zł.

§ 10

Decyzję o przyznaniu i wysokości premii bilansowej podejmuje Zarząd.

4. Nagroda jubileuszowa

§ 11

Pracownikowi z tytułu zatrudnienia w SBM „Targowa” przysługuje nagroda jubileuszowa, której podstawę wymiaru stanowi pełne wynagrodzenie zasadnicze, jakie pracownik otrzymuje w dniu wypłaty nagrody.

Wysokość nagrody jest zależna od ilości lat przepracowanych w Spółdzielni i wynosi:

- | | |
|-------------------|-----------------------------------|
| - za 10 lat pracy | - 100% wynagrodzenia zasadniczego |
| - za 15 lat pracy | - 150% wynagrodzenia zasadniczego |
| - za 20 lat pracy | - 200% wynagrodzenia zasadniczego |
| - za 25 lat pracy | - 250% wynagrodzenia zasadniczego |
| - za 30 lat pracy | - 300% wynagrodzenia zasadniczego |
| - za 35 lat pracy | - 350% wynagrodzenia zasadniczego |

§ 12

Do okresu zatrudnienia na potrzeby obliczania nagrody jubileuszowej nie wlicza się okresu urlopu bezpłatnego.

5. Nagroda roczna

§ 13

Pracownikowi, w IV kwartale każdego roku kalendarzowego może być przyznana jednorazowa nagroda roczna w przypadku szczególnego zaangażowania przy realizowaniu obowiązków i poleceń Pracodawcy. Nagroda roczna nie może być wyższa niż 60% średniego wynagrodzenia zasadniczego brutto danego pracownika z ostatnich 12 miesięcy. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody rocznej podejmuje Zarząd.



§ 14

Wyplata miesiecznego wynagrodzenia laczenie z premia uznaniowa nastepuje w dniu 28 dnia kazdego miesiaca, a jezeli jest to dzien wolny od pracy wynagrodzenie jest wypłacane w dniu poprzedzajacym ten dzien.

II. ODPRAWA W ZWIĄZKU Z PRZEJŚCIEM NA EMERYTURĘ LUB RENTĘ

§ 15

Pracownikowi speiniajacemu warunki uprawniajace do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysluguje odprawa pieniezna w wysokosci jednomiesiecznego wynagrodzenia (art. 92¹ Kodeksu pracy).

§ 16

Pracownik, który otrzymał odprawę nie może ponownie nabyć do niej prawa.

III. ODPRAWA POŚMIERTNA

§ 17

Kwestię odprawy pośmiertnej reguluje Kodeks pracy w art. 93.

IV. ŚWIADCZENIE URLOPOWE

§ 18

Świadczenie urlopowe, zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych z dnia 4 marca 1994 r., wypłaca pracodawca raz w roku kazdemu pracownikowi korzystajacemu w danym roku kalendarzowym z urlopu wypoczynkowego w wymiarze co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych.

§ 19

1. Niniejszy Regulamin wprowadza się na czas nieokreślony.
2. Regulamin wchodzi w życie zgodnie z art. 77² § 6 Kodeksu pracy, tj. w dwa tygodnie po podaniu go do wiadomości pracownikom, które nastąpi poprzez złożenie własnoręcznego podpisu wraz z podaniem daty na dokumencie Regulaminu, wyłożonym w przyjętym przez Spółdzielnię miejscu.
3. W sprawach nieuregulowanym Regulaminem, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa pracy.

Niniejszy Regulamin został uchwalony uchwałą Nr 6/2022 Zarządu Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Targowa” z dnia 22 sierpnia 2022 r. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin zatwierdzony uchwałą Zarządu Nr 1/2022 z dnia 11 stycznia 2022 r.

Prezes Zarządu
SBM „TARGOWA”
Szatulowicz
Trenes Szatalowicz